

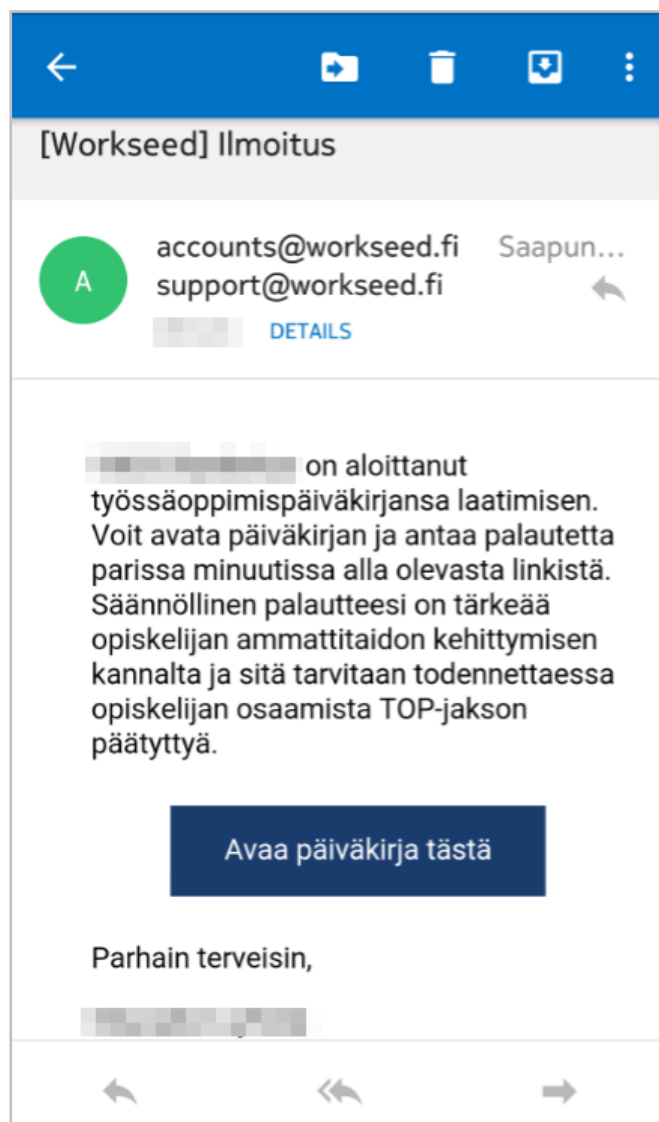
1 SÄHKÖPOSTI-ILMOITUKSET PÄIVÄKIRJOISTA

Työpaikkaohjaajana saat tietoa ohjattavien opiskelijoidesi TOP-päiväkirjojen etenemisestä sähköpostitse. Sähköposti sisältää linkin opiskelijan päiväkirjaan, josta voit seurata opiskelijan raportoimia asioita ja antaa nopeasti palautetta. Halutessasi voit tehdä väliarviointia. Säännöllinen palautteesi on tärkeää opiskelijan ammattitaidon kehittymisen kannalta ja sitä tarvitaan todennettaessa opiskelijan osaamista TOP-jakson päätyttyä.

Sähköposti-ilmoitus lähetetään seuraavissa tilanteissa:

- Opiskelija aloittaa uuden päiväkirjan täyttämisen.
- Opiskelija on tehnyt viisi (5) merkintää päiväkirjaansa ja sinulta toivotaan palautetta. Voit jo tässä vaiheessa suorittaa opiskelijan väliarviointia.
- Opiskelijan päiväkirjaan ei ole tehty merkintöjä viikkoon.
- Opiskelija merkitsee päiväkirjansa valmiiksi odottamaan loppuarviotasi.

Allaolevassa esimerkkikuvassa on sähköposti-ilmoitus opiskelijan päiväkirjan etenemisestä. Valitsemalla *Avaa päiväkirja tästä*, päiväkirja avautuu laitteesi (esim. älypuhelin, tablet tai tietokone) internet-selaimeen. Päiväkirjan avaaminen ei edellytä kirjautumistasi Workseediin, vaan sinut tunnistetaan sähköpostiosoitteesi perusteella.



2 PÄIVÄKIRJATAPAHTUMIEN KOMMENTOINTI

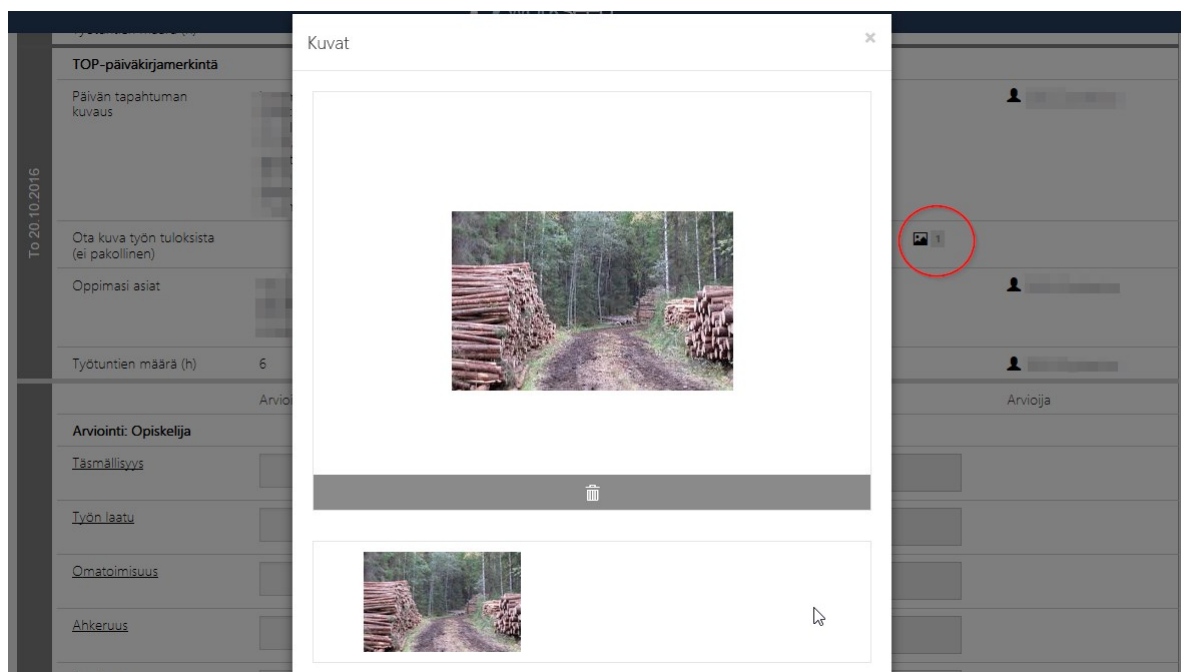
Päiväkirjan avattuasi näet opiskelijan päivittäiset merkinnät. Mikäli näet tarpeelliseksi kommentoida jonkin päivän tapahtumia, voit jättää kommentin puhekuplasta. Voit käyttää toimintoa esimerkiksi, jos opiskelija on osoittanut päivän tehtävissään esimerkillistä ammattitaitoa tai työtötta. Vastaavasti voit jättää rakentavaa palautetta.



3 LIITTEIDEN AVAAMINEN

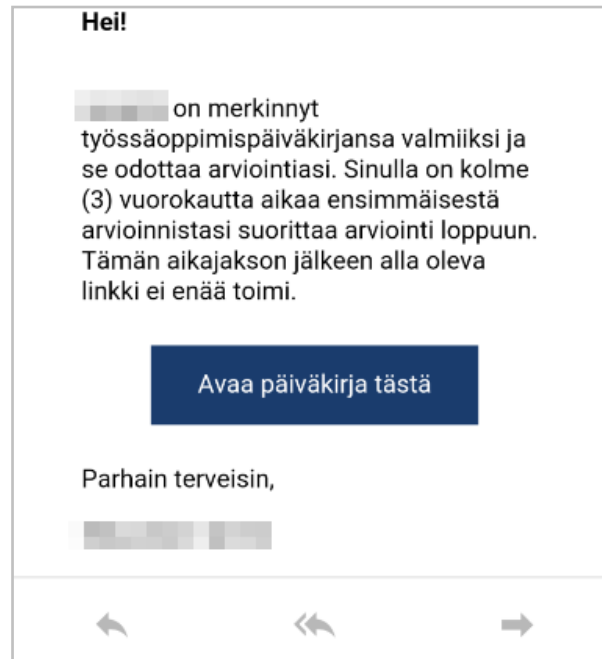
Päiväkirjan määrittely usein sisältää liitetiedostojen, kuten valokuvien ja lyhyiden videoklippien liittämisen päiväkohtaisiin tapahtumiin. Valokuvaamalla työntuloksia, opiskelija voi täydentää omaa osaamisportfoliotaan ja osoittaa osaamisensa opintojen myöhemmissä vaiheissa.

Voit avata dokumenttiliitteet valokuva-symbolista, joka ilmestyy niiden tehtävien kohdalle joihin opiskelija on liittännyt valokuvia. Voit kommentoida opiskelijoiden suoritumista valokuvien perusteella.



4 TOP-JAKSON LOPPUARVIOINTI

TOP-jakson päätyttyä opiskelija merkitsee oppimispäiväkirjansa tehdyksi odottamaan loppuarviointiasi. Tilanteesta lähetetään sinulle seuraava sähköposti-ilmoitus. Valitsemalla *Avaa päiväkirja tästä* pääset tekemään loppuarvioinnin.



TOP-päiväkirjan alaosasta löydät arviointiosion, joka sisältävää kaikki TOP-jaksolle määritetyt *arviointikohteet*. Voit valita arviointiasteikolta oikean arvon ja täydentää kommenttikenttään kirjallisen arvioinnin tai muun palautteen opiskelijalle koskien koko harjoittelujaksoa. Mikäli arviointikohteeseen on liitetty kriteeristö tai muuta ohjeistusta, voit avata sen napauttamalla arviointikohteen nimeä.

Tieto		Arvioija
Arviointi: Ohjaaja		
Täsmällisyys	<input type="text" value="Kiitettävä - K3"/> <input type="text" value="Hyvä - H2"/> <input type="text" value="Tyydyttävä - T1"/> <input type="text" value="Täydennettävä - T0"/>	<input type="text" value="Kommentti"/>
Työn laatu	<input type="text"/>	<input type="text" value="Kommentti"/>
Omatoinisuus	<input type="text"/>	<input type="text" value="Kommentti"/>
Ahkeruus	<input type="text"/>	<input type="text" value="Kommentti"/>
Tuottavuus	<input type="text"/>	<input type="text" value="Kommentti"/>
Vastuunottokyky	<input type="text"/>	<input type="text" value="Kommentti"/>

Arviointikohteet

PDF (teksti) PDF Lataa tiedostona Kartta

Merkitse arvioiduksi

Tallenna Avaa uudelleen

Kun olet tehnyt arvioinnin valitse *Merkitse arvioiduksi*. Mikäli haluat tallentaa arviointisi ja täydentää sitä myöhemmin, valitse *Tallenna*.

5 OPISKELIJAN ITSEARVIOINTI

Mikäli TOP-jaksossa on edellytetty opiskelijan itsearviointia, näet opiskelijan tekemän itsearvioinnin omana arviointiosiona päiväkirjan lopussa. Näet helposti mitä mieltä opiskelija itse on suoriutumisestaan harjoittelujaksosta ja voit verrata siihen antamaasi arviota.

	Tieto	Arvioija	
Arviointikohteet	Arviointi: Opiskelija Estetiikan huomioiminen	Osaan erinomaisesti	100% Suoritus
	Kasvinsuojelumenetelmien ja -aineiden valinta ja käyttäminen	Osaan hyvin	100% Suoritus
	Leimikon ja puunkorjuun suunnittelu	Osaan erinomaisesti	100% Suoritus